



2° CIRCOLO DIDATTICO "DON PEPPE DIANA" Acerra (NA)



PATTO EDUCATIVO DI CORRESPONSABILITÀ A.S. 2020-21

(art.3 D.P.R. n.235 del 21 novembre 2007)
Approvato con delibera n.231 C.d.C. 11/09/2020

Il 2° Circolo didattico "Don Peppe Diana" chiede ai genitori di sottoscrivere il Patto Educativo di Corresponsabilità per condividere le regole, gli obiettivi e gli impegni che la scuola ritiene fondamentali per una corretta convivenza civile. Ci preme sottolineare che è nel contesto familiare che i bambini apprendono le regole e i concetti basilari di un comportamento corretto; il ruolo degli insegnanti è quello di rafforzare l'educazione che il bambino ha già ricevuto dai propri genitori. A scuola, d'altra parte, si sperimentano le relazioni, l'autonomia e si allargano gli orizzonti di conoscenza e competenza. In questo "patto di collaborazione" sono definite in maniera puntuale gli impegni della scuola e della famiglia per creare un rapporto di fiducia reciproca nell'interesse primario dei nostri alunni.

GLI INSEGNANTI SI IMPEGNANO A:

- contribuire alla formazione umana e sociale dell'alunno, stimolando la curiosità, lo spirito di osservazione, la riflessione critica e la rielaborazione personale;
- stimolare motivazioni personali e favorire un clima sereno di comunicazione, di fiducia e di solidarietà nel gruppo classe;
- valorizzare le potenzialità e favorire l'autonomia personale responsabilizzando l'alunno nel mantenere gli impegni presi,
- comunicare con chiarezza lezioni, attività e compiti assegnati;
- favorire l'inclusione scolastica di tutti gli alunni prestando attenzione alle singole individualità nel rispetto di tempi e modalità di apprendimento di ciascuno;
- garantire la massima trasparenza nelle valutazioni e nelle comunicazioni mantenendo un costante rapporto con le famiglie;
- correggere e sanzionare comportamenti inadeguati cercando di prevenire qualsiasi forma di discriminazione o bullismo così come delineati nel Regolamento d'Istituto;
- intervenire con azioni concrete quando l'alunno presenta difficoltà didattiche e relazionali;
- pianificare il proprio lavoro, in modo da prevedere anche attività di recupero e sostegno personalizzate;
- segnalare, con relazione dettagliata al D.S., alunni con problemi di natura cognitiva, comportamentale o altro;
- creare un clima di serenità e di cooperazione con i genitori.

I GENITORI SI IMPEGNANO A:

- seguire costantemente l'andamento didattico – disciplinare dei figli;
- assicurare la frequenza assidua dei propri figli alle lezioni;
- prendere nota dell'offerta formativa e didattica, conoscere e rispettare il Regolamento d'Istituto;
- instaurare un dialogo costruttivo con tutto il personale;
- rispettare gli orari di ingresso e di uscita degli alunni ed essere reperibili in caso di urgenze;
- limitare le uscite anticipate e non introdursi nell'edificio scolastico, senza la prevista autorizzazione, per non interferire con le attività in corso;
- fare un uso appropriato dei gruppi di messaggistica, limitandoli allo scambio di informazioni utili;
- rispettare la libertà di insegnamento degli insegnanti e la loro competenza valutativa;
- fornire agli insegnanti ogni informazione utile a migliorare la conoscenza dei propri figli;
- controllare che l'alunno rispetti le regole della scuola, partecipi alle attività didattiche, svolga i compiti assegnati, valorizzandone i risultati scolastici;
- partecipare agli incontri scuola-famiglia;
- partecipare all'assemblea annuale per l'elezione dei rappresentanti dei genitori negli organi collegiali;
- a fare richiesta scritta sul quaderno ai docenti in caso di effettivo bisogno di un incontro;
- favorire (fatte salve le esigenze di famiglia) la partecipazione dei propri figli a tutte quelle iniziative, proposte e articolate dall'Istituto finalizzate a favorire l'integrazione, la socializzazione, il recupero o il miglioramento delle competenze e l'orientamento;
- autorizzare in caso di necessità la presenza nelle classi di specialisti (psicologi, neuropsichiatri, logopedisti, psicomotricisti, assistenti sociali, ecc.), individuate dall'istituzione scolastica, a supporto delle attività già previste dalla scuola.

APPENDICE COVID

L'ISTITUZIONE SCOLASTICA SI IMPEGNA A:

- adottare tutte le misure di prevenzione e di protezione volte al contenimento del rischio di contagio nonché le misure di gestione di eventuali casi COVID-19 o sospetti in modo da limitare, per quanto possibile, la diffusione dell'infezione. Tali misure sono volte a una riduzione di possibilità di contagio, pur tuttavia è doveroso sottolineare che, anche a fronte delle precauzioni e le procedure di sicurezza messe in atto, durante la frequenza del servizio, il rischio di possibilità di contagio non può essere azzerato, per la peculiarità delle attività svolte e della tipologia di utenza;
- a fornire puntuale informazione rispetto ad ogni dispositivo organizzativo e igienico sanitario adottato per contenere la diffusione del contagio da Covid-19 e di impegnarsi, a comunicare eventuali modifiche o integrazioni delle disposizioni;
- ad avvalersi di personale adeguatamente formato sulle procedure igienico-sanitarie di contrasto alla diffusione del contagio. Il personale stesso si impegna ad osservare scrupolosamente ogni prescrizione igienico-sanitaria e a recarsi al lavoro solo in assenza di ogni sintomatologia riferibile al Covid-19;
- a realizzare le procedure anti COVID previste e ad adottare tutte le prescrizioni igienico sanitarie, tra cui le disposizioni circa il distanziamento;
- ad attenersi rigorosamente e scrupolosamente, nel caso di accertata infezione da Covid-19 da parte di un ragazzo o adulto frequentante l'istituto, a ogni disposizione dell'autorità sanitaria locale;
- ad organizzare e realizzare azioni di informazione rivolte a all'intera comunità scolastica e di formazione del personale per la prevenzione della diffusione del SARS-CoV-2;
- ad offrire iniziative in presenza e a distanza per il recupero degli apprendimenti e delle altre situazioni di svantaggio determinate dall'emergenza sanitaria;
- ad intraprendere azioni di formazione e aggiornamento del personale scolastico in tema di competenze digitali al fine di implementare e consolidare pratiche didattiche efficaci con l'uso delle nuove tecnologie, utili anche nei periodi di emergenza sanitaria, a supporto degli apprendimenti degli alunni;
- garantire la massima trasparenza negli atti amministrativi, chiarezza e tempestività nelle comunicazioni attraverso l'utilizzo di strumenti informatici, garantendo il rispetto della privacy.

LA FAMIGLIA SI IMPEGNA A:

- prendere visione della documentazione relativa alle misure di prevenzione e contenimento della diffusione del SARS-CoV-2 pubblicata dall'Istituto e informarsi costantemente sulle iniziative intraprese dalla scuola in materia; monitorare a casa quotidianamente prima di recarsi a scuola lo stato di salute del proprio figlio: controllo della temperatura corporea e assenza di altri sintomi simil-influenzali come rinorrea (naso che cola), cefalea (mal di testa), tosse, faringite (gola infiammata), sensazione generale di malessere, nausea, vomito, diarrea, anosmia (diminuzione/perdita del senso dell'olfatto) e/o ageusia (diminuzione/perdita del senso del gusto). In tal caso tenerlo a casa e informare immediatamente il proprio medico di famiglia o il pediatra, seguendone le indicazioni e le disposizioni;
- informare tempestivamente la scuola nel caso in cui l'alunno presenti un aumento della temperatura corporea al di sopra di 37,5°C o un sintomo compatibile con COVID-19, presso il proprio domicilio;
- fornire i dispositivi di protezione previsti dalla normativa e individuati dalla scuola tra le misure di prevenzione e contenimento dell'epidemia (ad es. mascherina/e);
- recarsi immediatamente a scuola per prelevare il proprio figlio, a seguito di comunicazione della scuola, in caso di manifestazione improvvisa di sintomatologia riferibile a COVID-19 (febbre, sintomi respiratori), garantendo la costante reperibilità di un familiare o di un delegato, durante l'orario scolastico;
- garantire il puntuale rispetto degli orari e delle procedure di accesso/uscita dalla scuola e di frequenza scolastica del proprio figlio;
- in caso di sospensione delle attività didattiche e attivazione della DDI (Didattica Digitale Integrata), supportare il proprio figlio e collaborare con i docenti per lo svolgimento regolare delle attività didattiche in modalità digitale;
- si impegna ad accedere agli uffici di segreteria solo nei giorni e negli orari comunicati e solo qualora non sia possibile evadere le richieste digitalmente;
- si impegna a non recarsi a scuola per futili motivi. In caso di dimenticanza di materiale scolastico o altri effetti personali gli alunni possono farne a meno;

Alunno/a.....classe/sezione.....

Firma dei genitori _____

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof.ssa Rosaria Coronella
FIRMATO DIGITALMENTE