



FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per Interventi in materia di edilizia
scuolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)



2° CIRCOLO DIDATTICO "DON PEPPE DIANA"
Acerra (NA)



PROT. 970/VI.3

ACERRA, 13/05/2020

Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse II – Infrastrutture per l’istruzione – Fondo europeo di sviluppo regionale (FESR) Obiettivo Specifico 10.8 – Azione 10.8.6 - “Azioni per l’allestimento di centri scolastici digitali e per favorire l’attrattività e l’accessibilità anche nelle aree rurali ed interne”

CNP: 10.8.6°-FESR-CA-2020-541 - CUP: C32G0000490007

OGGETTO: NOMINA DSGA.

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

VISTA la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;

VISTO il D.I. 129/2018 concernente “ Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche”;

VISTA la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali E contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.

VISTA la nota prot. n°10443 del 05/05/2020 autorizzativa del progetto

DECRETA

Art. 1

Di conferire al DSGA ,Dott. Felice Napolitano, la gestione amministrativa, documentale e la certificazione di spesa del progetto Smart Class “Imparo con il Tablet”, implementando le piattaforme messe a disposizione dal Ministero dell’istruzione.

Art.2

Di quantificare la propria retribuzione in misura congrua a quanto disposto nella matrice acquisiti/spese generali alla voce “spese di gestione”, ovvero euro “425,00” onnicomprensivi, corrispondenti a n° 17 ore di impegno, retribuite ai sensi della lettera autorizzativa citata in euro 18,50 orari lordo dipendente + oneri 32,70%.

II RUP- IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof.ssa Rosaria Coronella
FIRMATO DIGITALMENTE