



UFFICIO SCOLASTICO PER LA CAMPANIA

SECONDO CIRCOLO DIDATTICO "DON PEPPE DIANA"

VIA DEI MILLE, 2 - 80011 ACERRA (NA)

Alla DSGA

All'Albo on line

Al sito web

Amministrazione trasparente

ASSUNZIONE DI INCARICO DI DIREZIONE E COORDINAMENTO

Progetto "CINERacconto parte II: Scuola, Cinema e Tradizioni" - Il linguaggio cinematografico e audiovisivo come oggetto e strumento di educazione e formazione - AZIONE B Cinemascuola LAB Infanzia e primaria

"Iniziativa realizzata nell'ambito del Piano Nazionale Cinema e Immagini per la Scuola promosso da MiC e MIM" <https://cinemaperlascuola.istruzione.it>

C.U.P. C31124000450001

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

VISTA la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;

VISTO che ai sensi dell'art. 45 del D.I. 129/2018, l'istituzione scolastica può stipulare contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire l'arricchimento dell'offerta formativa, nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e di sperimentazione

VISTA la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.

VISTA la delibera del Consiglio di Circolo n. 16 del 22/12/2022 e successive modificazioni e integrazioni con la quale è stato approvato il P.T.O.F. per il triennio 2022/2025;



VISTA la Delibera del Consiglio d'Istituto n. 3 del 23/01/2024 di approvazione del Programma Annuale dell'Esercizio finanziario 2024;

VISTE le note M.I.U.R. - DGEFID prot.2670 dell'08.02.2016, 3021 del 17.02.2016, 5577 del 21.03.2016, 5610 del 21.03.2016, 6076 del 4.4.2016, 6355 del 12.04.2016 e 6534 del 15.04.2016;

VISTO il D.D. 3331 05/10/2023 del Bando relativo alla concessione di contributi per le attività "Il linguaggio cinematografico e audiovisivo come oggetto e strumento di educazione e formazione"

VISTO il DD n.2961 del 27.08.2024 di approvazione della graduatoria con cui sono stati assegnati i contributi alle Istituzioni scolastiche;

VISTA l'accettazione della proposta di finanziamento e la contestuale rimodulazione del piano finanziario del progetto sulla piattaforma Cinema per la scuola;

VISTA la comunicazione del Ministero della Cultura del 19/09/2024 che tra l'altro riporta quanto segue: *"a prescindere dall'accettazione e rimodulazione di cui sopra, le attività progettuali possono essere già avviate, senza attendere ulteriori adempimenti. Di fatti come specificato da bando all'articolo 4 comma 1 lettera d): "tutte le iniziative progettuali devono svolgersi a partire dalla data di pubblicazione della graduatoria 27/08/2024 e fino al 30 maggio 2025"*.

VISTA la necessità di individuare la figura professionale di **Direzione e Coordinamento** nell'ambito del progetto in oggetto, come **da Macrovoce - B. "Spese di segreteria e di gestione delle attività di progetto"**;

ASSUME

L'incarico di **Direzione e Coordinamento** del progetto "**CINE.Racconto PARTE II: SCUOLA, CINEMA E TRADIZIONI**".

In qualità di Coordinatore svolgerà un ruolo di direzione e coordinamento di tutte le attività programmate per la realizzazione del progetto, monitorando di concerto con il valutatore, l'andamento delle attività al fine del buon esito delle stesse. Curerà i rapporti con i partner esterni e svolgerà un'azione di coordinamento, verifica e controllo delle attività svolte dal personale scolastico impegnato nel progetto.

L'incarico prevede un impegno di **28 ore**, imputabili alla **MACROVOCE B. "Spese di segreteria e di gestione delle attività di progetto"** del piano finanziario, da svolgere in orario extrascolastico, al compenso di **€ 33,18/ora** onnicomprensivi di tutti gli oneri dovuti,



come da CCNL, per un totale di **€ 929,04 lordo Stato**, onnicomprensivo di tutti gli oneri. Il compenso verrà liquidato in funzione della erogazione del saldo del progetto. Il pagamento sarà commisurato al numero delle ore effettivamente svolte, e fino al massimo delle ore previste desumibili da apposito timesheet debitamente firmato. La liquidazione del compenso previsto avverrà alla conclusione delle attività e a seguito dell'effettiva acquisizione dell'importo assegnato a questa Istituzione Scolastica.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA
Dott.ssa Raffaella Fedele

